



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Umowa korzystania z usług opiekuńczo – wychowawczych nad dziećmi w wieku do lat 3 w Miejskim Żłobku w Mławie

zawarta w dniu w Mławie pomiędzy:

Miastem Mława Miejskim Żłobkiem w Mławie z siedzibą w Mławie, przy ulicy Zygmunta Krasińskiego 7, 06-500 Mława, reprezentowanym przez:

Małgorzatę Szemplińską – Dyrektora,
zwanym dalej „**Żłobkiem**”

a

Rodzicami/Opiekunami prawnymi dziecka

.....
(nazwisko i imię rodziców/opiekunów prawnych)

zamieszkałymi w:

legitymującym się dowodem osobistym – seria:.....numer:.....

PESEL:.....
zwanym dalej „**Rodzicem**”

łącznie zwane „**Stronami**” a każda z osobna „**Strona**”.

Na podstawie Uchwały Nr IX/81/2024 Rady Miasta Mława z dnia 25 listopada 2024 r. Rady Miasta Mława z dnia 25 listopada 2024 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w Miejskim Żłobku w Mławie, określenia warunków częściowego zwolnienia od ich ponoszenia oraz ustalenia maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego w dniu 04 grudnia 2024 r. poz. 11772, strony postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych w Żłobku dla dziecka

imię i nazwisko dziecka:.....

urodzone:.....w.....Pesel:.....

zamieszkałe w:.....

na zasadach określonych w niniejszej Umowie.

2. Opieka, o której mowa w ust. 1 będzie sprawowana w siedzibie Miejskiego Żłobka w Mławie, przy ulicy Krasińskiego 7, 06-500 Mława.

3. Żłobek obejmuje opieką dzieci od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:30 do 16:30 przez rok szkolny 2025/2026 z wyjątkiem świąt i innych dni wolnych od pracy, z zastrzeżeniem ustępu poniżej.
4. Żłobek wskazuje, że nie będzie świadczył usług, o których mowa w § 1, w czasie przerwy wakacyjnej w terminie wyznaczonym przez Dyrektora.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia do dnia.....
2. Rodzice oświadczają, że ich dziecko, o którym mowa w §1 niniejszej Umowy, korzystać będzie z usług Żłobka w godz. od.....do.....

§ 3

1. Rodzic/ Opiekun zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) zapoznania się z Regulaminem Organizacyjnym Żłobka i jego Statutem oraz Polityką bezpieczeństwa i przestrzegania ich postanowień,
 - b) respektowania postanowień niniejszej umowy,
 - c) terminowego i regularnego wnoszenia opłat za świadczone usługi,
 - d) przyprowadzania do Żłobka dziecka zdrowego i zdolnego do zajęć,
 - e) współdziałania ze Żłobkiem w zakresie opieki i wychowania dziecka,
 - f) odbierania dziecka ze Żłobka najpóźniej o godzinie zamknięcia,
 - g) osobistego przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka lub pisemnego upoważnienia osoby pełnoletniej do wykonywania w/w czynności,
 - h) telefonicznego informowania personelu Żłobka o nieobecności dziecka najpóźniej do godziny: 7:00.

§ 4

1. Za pobyt dziecka w wymiarze do 10 godzin dziennie w Żłobku ustala się miesięczną opłatę w wysokości 1.500,00 złotych (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100).
2. Opłata za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem w Żłobku, powyżej wymiaru określonego w ust. 1 ustala się w wysokości 50,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę opieki.
3. Wysokość dziennej stawki żywieniowej wynosi 18,00 złotych (słownie: osiemnaście złotych 00/100) i może ona ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Zmiana stawki żywieniowej nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga podpisania aneksu.
4. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku, o której mowa w ust. 1 pobierana jest w pełnej wysokości niezależnie od korzystania przez dziecko w danym miesiącu z usług Żłobka.
5. Opłata za wyżywienie podlega proporcjonalnemu zmniejszeniu za każdy dzień nieobecności (pod warunkiem zgłoszenia nieobecności dziecka sms na numer telefonu podany przez administrację Żłobka najpóźniej do godziny 12:00 w dniu poprzedzającym dzień/dni nieobecności, a w przypadkach nagłych najpóźniej do godz. 07:00 00 w pierwszym dniu nieobecności).
6. Opłatę, o której mowa w ust. 2 i 3 należy wnieść do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
7. Rodzic zobowiązuje się do terminowego uiszczania opłat, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 powyżej.

§ 5

1. Rodzice chcący skorzystać z programu „Aktywnie w żłobku” zobowiązani są do złożenia wniosku w oparciu o zapisy ustawy z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka - „Aktywny rodzic” (Dz. U. z 2024 r. poz. 858). Opłata za pobyt zostanie obniżona o kwotę otrzymanego świadczenia „Aktywnie w żłobku”.
2. W przypadku nieprzyznania świadczenia Rodzic zobowiązuje się do uregulowania płatności opłaty za pobyt w pełnej wysokości do 25 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, na rachunek bankowy Żłobka, to jest:

82 1090 2604 0000 0001 3380 1102.

3. Kwota odpłatności za Żłobek składa się z dwóch części- opłaty za pobyt obowiązującej przez cały okres trwania umowy, regulowanej za każdy miesiąc jej realizacji, oraz opłaty za wyżywienie.
4. Przyjmuję do wiadomości, iż zostałem zakwalifikowany do udziału w Programie rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 "Aktywny Maluch 2022-2029" współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 oraz budżetu państwa. Koszt dofinansowania jednego miejsca opieki wynosi nie więcej niż 836,00 zł miesięcznie przez okres od dnia do 31 grudnia 2026 r. lub do rozwiązania/wygaśnięcia niniejszej umowy.

§ 6

1. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzenia w formie pisemnej, niniejszej Umowy, bez ważnej przyczyny, z zachowaniem jedno miesięcznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.
2. Żłobkowi przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) nieprzestrzegania przez Rodzica Statutu Żłobka,
 - b) zalegania z odpłatnością za pobyt dziecka w Żłobku za okres powyżej jednego miesiąca, po uprzednim wezwaniu do zapłaty,
 - c) zatajenia w trakcie pobytu dziecka w Żłobku informacji o stanie zdrowia dziecka, który uniemożliwia przebywanie dziecka w Żłobku, jak również zagraża bezpieczeństwu własnemu i innym dzieciom,
 - d) wydania orzeczenia lekarskiego stwierdzającego przeciwwskazania zdrowotne do przebywania dziecka w Żłobku,
 - e) nieuczęszczania dziecka do Żłobka przez okres co najmniej jednego miesiąca bez przedstawienia na piśmie uzasadnionej przyczyny,
 - f) w sytuacji, gdy dziecko ukończy 3 rok życia, a rodzic/opiekun nie przedstawi oświadczenia o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym.
3. Wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 powyżej, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W celu wykonania obowiązku nałożonego w drodze art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej, informację o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych określają klauzule informacyjne stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, Regulaminu Organizacyjnego i postanowienia Statutu Miejskiego Żłobka w Mławie.
2. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygały w drodze negocjacji – polubownie, w przypadku braku porozumienia Stron sądem właściwym do rozstrzygania sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Żłobka.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
podpis dyrektora Żłobka



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KLAUZULA INFORMACYJNA WOJEWODY MAZOWIECKIEGO (FERS)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, uprzejmie informuję:

I. Administrator danych

Administratorem danych jest Wojewoda Mazowiecki, zwany dalej „wojewodą”. Z Wojewodą Mazowieckim można skontaktować się pod adresem jego siedziby w następujący sposób:

- listownie na adres: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa,
- poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą :/t6j4ljd68r/skrytka,
- poprzez e-mail: info@mazowieckie.pl,
- telefonicznie: 22 695-69-95.

II. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, oraz na adres skrzynki elektronicznej: iod@mazowieckie.pl

III. Cel przetwarzania danych

Wojewoda zbiera i przetwarza dane osobowe w celu wykonania właściwych działań wynikających z *Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Aktywny Maluch 2022-2029* (zwanego dalej Programem), w tym realizacji umowy zawartej w ramach Programu z podmiotami otrzymującymi wsparcie zwanymi „Ostatecznymi odbiorcami wsparcia”, która jest dofinansowana w ramach Projektu niekonkurencyjnego nr FERS.02.01-IP.06-0001/23 pt. *Opieka nad dziećmi do lat 3 – program Maluch+* (Działanie 02.01 Opieka nad dziećmi do lat 3 – program MALUCH+), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych.

IV. Podstawa prawna przetwarzania

Wojewoda przetwarza dane osobowe na podstawie:

- art. 6 ust 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, jakim jest stworzenie w skali kraju, zwłaszcza na terenach gmin, gdzie nie funkcjonują żadne instytucje opieki, wysokiej jakości, dostępnej terytorialnie i przystępnej cenowo opieki nad dziećmi w żłobkach, klubach dziecięcych i u dziennych opiekunów, w tym dla dzieci z niepełnosprawnościami i wymagających szczególnej opieki oraz dalsze zbliżanie się do osiągnięcia celów barcelońskich,
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i

Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, z późn. zm.),

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.),
- ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079),
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775, z późn. zm.),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.),
- ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).

V. Okres przechowywania danych

Wojewoda będzie przetwarzał dane osobowe przez okres realizacji umowy dofinansowania oraz przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym nastąpiło zakończenie zadania zgodnie z zapisami Programu, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

VI. Rodzaje przetwarzanych danych

Wojewoda przetwarza następujące kategorie danych osobowych: imię/imiona, nazwisko, PESEL, NIP, data urodzenia, zagraniczny identyfikator osoby (numer zagranicznego identyfikatora osoby równoważnego PESEL), seria oraz numer dowodu osobistego, seria oraz numer paszportu, kraj pochodzenia, powiat, gmina, adres e-mail, numer telefonu, adres zamieszkania, adres siedziby podmiotu, adres prowadzenia działalności gospodarczej, adres do korespondencji, stan cywilny, szczegóły wsparcia, informacje o rozliczeniu bądź nierozliczeniu dofinansowania w poprzednich edycjach programu „MALUCH+” oraz o innych pozyskanych w trakcie realizacji Programu powodach wskazanych w Programie jako przesłanki do odstąpienia przez wojewodę od podpisania lub rozwiązania umowy ws. przekazania dofinansowania, o którym mowa w Programie.

VII. Dostęp do danych osobowych

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- 1) podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Koordynującej oraz Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji usług związanych z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjni;
- 2) organom Komisji Europejskiej, organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa);
- 3) instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji;
- 4) podmiotom upoważnionym do pozyskania danych osobowych na podstawie Programu.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

- 1) prawo dostępu do danych osobowych i ich sprostowania – art. 15 i art. 16 RODO;
- 2) prawo do usunięcia danych osobowych, na podstawie art. 17 RODO;
- 3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania – jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;

- 4) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - art. 21 RODO;
- 5) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – art. 77 RODO.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

X. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

Podanie danych osobowych jest niezbędne do udziału w Programie, a także realizacji zadania wynikającego z podpisanej umowy zawartej w ramach Programu Aktywny Maluch 2022-2029.

KLAUZULA INFORMACYJNA MINISTRA RODZINY I POLITYKI SPOŁECZNEJ **(Beneficjent)**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), (zwanego dalej Rozporządzeniem) informujemy, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest **Minister Rodziny i Polityki Społecznej**, z siedzibą w Warszawie 00-513, przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: +48 222500108; e-maila: info@mrips.gov.pl; skrytki ePUAP: **/4g447ytes7/skrytka, dla realizacji zadań określonych w pkt. 9.1. Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Aktywny Maluch 2022–2029 (zwanego dalej Programem).**
2. We wszystkich sprawach związanych z danymi osobowymi kontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iodo@mrips.gov.pl.
3. Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych jest art. 6 ust 1 lit. e Rozporządzenia, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, jakim jest stworzenie w skali kraju, zwłaszcza na terenach gmin, gdzie nie funkcjonują żadne instytucje opieki, wysokiej jakości, dostępnej terytorialnie i przystępnej cenowo opieki nad dziećmi w żłobkach, klubach dziecięcych i u dziennych opiekunów, w tym dla dzieci z niepełnosprawnościami i wymagających szczególnej opieki oraz dalsze zbliżanie się do osiągnięcia celów barcelońskich.
4. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestnictwa w Programie, w tym realizacji umowy zawartej w ramach Programu.
5. Twoje dane zostały udostępnione przez jeden z poniższych podmiotów: **Wojewodę Dolnośląskiego, Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego, Wojewodę Lubelskiego, Wojewodę Lubuskiego, Wojewodę Łódzkiego, Wojewodę Małopolskiego, Wojewodę Mazowieckiego, Wojewodę Opolskiego, Wojewodę Podkarpackiego, Wojewodę Podlaskiego, Wojewodę Pomorskiego, Wojewodę Śląskiego, Wojewodę Świętokrzyskiego, Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego, Wojewodę Wielkopolskiego lub Wojewodę Zachodniopomorskiego.**
6. Przetwarzanie Twoich danych obejmuje następujące dane: imię/imiona, nazwisko, PESEL, NIP, data urodzenia, zagraniczny identyfikator osoby (numer zagranicznego identyfikatora osoby równoważnego PESEL), seria oraz numer dowodu osobistego, seria oraz numer paszportu, kraj pochodzenia, adres email, numer telefonu, adres zamieszkania, adres siedziby podmiotu, adres prowadzenia działalności gospodarczej, adres do korespondencji, stan cywilny, informacje o rozliczeniu bądź nierozliczeniu dofinansowania w poprzednich edycjach programu „MALUCH+” oraz o innych pozyskanych w trakcie realizacji Programu powodach wskazanych w Programie jako przesłanki do odstąpienia przez wojewodę od podpisania lub rozwiązania umowy ws. przekazania dofinansowania, o których mowa w Programie.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu wskazanym w pkt. 4. Twoje dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych osobowych mogą być:
 - 1) podmioty upoważnione do pozyskania Twoich danych osobowych na podstawie Programu;

- 2) podmioty upoważnione do pozyskania Twoich danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
- 3) podmioty, które przetwarzają Twoje dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

Administrator nie będzie przekazywał Twoich danych osobowych do państw trzecich lub do organizacji międzynarodowych innych niż Unia Europejska.

8. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania Programu oraz przez okres 5 lat licząc od roku następnego po ostatnim roku, którego program dotyczy, jako okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu.
9. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu, w tym przez wymagany okres archiwizacji zgodny z kategorią archiwalną, wynikającą z jednolitego rzeczowego wykazu akt organów administracji rządowej w Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej.
10. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Ci:
 - 1) prawo dostępu do treści danych osobowych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - 2) prawo do sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - 3) prawo do usunięcia danych osobowych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
 - 5) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

(Uwaga: realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych osobowych, a także m. in. z zasadami wynikającymi z kodeksu postępowania administracyjnego i zasadami archiwizacji).

11. Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
12. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwia udział w Programie, a także realizację zadania wynikającego z podpisanej umowy zawartej w ramach Programu.
13. Twoje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

KLAUZULA INFORMACYJNA MINISTRA RODZINY I POLITYKI SPOŁECZNEJ (Instytucja Pośrednicząca)

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO , w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest:

1. Minister Rodziny i Polityki Społecznej z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 , 00-513 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10 RODO) :

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciłmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO), 5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
5. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: iod@mriips.gov.pl).

KLAUZULA INFORMACYJNA MINISTRA WŁAŚCIWEGO DO SPRAW ROZWOJU REGIONALNEGO (Instytucja Zarządzająca)

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest:

1. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań. III.

Podstawa przetwarzania

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10³ RODO)⁴:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
 - ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

² Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

³ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

⁴ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciłmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie decyzji: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany⁵,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfi.pr.gov.pl).

⁵ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.